



OFFRE D'EMPLOI

Assistant(e) Webmaster et community manager en alternance F/H*

Alternance – Paris 10e

La Mutuelle Générale de l'Economie et des Finances (Mgéfi) assure la protection complémentaire en santé et prévoyance de plus de 330 000 personnes, agents actifs et retraités de la fonction publique. 85% de ses adhérents se déclarent satisfaits des services.

La Mgéfi, acteur du monde de l'économie sociale et solidaire, défend des valeurs mutualistes et veille à préserver l'équilibre entre vie privée et vie professionnelle de ses collaborateurs.

Référencée pour la deuxième fois consécutive en 2017, comme le seul opérateur de protection santé des agents du ministère de l'Economie et des Finances, la MGEFI est engagée dans un projet de transformation à horizon 2025.

Dans le cadre de son développement, la Mgéfi recrute un(e) assistant(e) webmaster et community manager en alternance pour sa Direction de la Communication et des Affaires Publiques.

VOS MISSIONS

Sous la supervision de la Responsable du service communication et de la Référente communication digitale, l'alternant(e) contribuera aux activités de webmastering des interfaces digitales de la Mgéfi (4 sites web), aux différents projets web et contribuera à l'activité social media.

- ✓ Veiller au bon fonctionnement et à l'animation des différents sites web de la Mgéfi (mgefi.fr et son espace adhérent et deux intranets) :
 - Identifier, qualifier et recetter les anomalies et les évolutions web
 - Publier du contenu (textes, images, vidéos) sur les sites web de la Mgéfi
 - Participer à la conception de la newsletter mensuelle (intégration des contenus)
- ✓ Participer à l'activité social media :
 - Participer à la gestion des campagnes sur les réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn)
 - Réponse aux messages sur nos réseaux et nos différents site d'avis (Google, Opinion Assurance, TrustPilot)
- ✓ Assurer le suivi statistique des sites web, des réseaux sociaux et analyser les résultats afin d'établir des préconisations d'amélioration.
- ✓ Réaliser une veille digitale pertinente pour assurer le suivi des actualités des sujets liés au web : UI/UX, RGPD sur le web, Réseaux sociaux, Analytics et analyser l'impact sur notre activité.
- ✓ Création graphique : production / optimisation de visuels pour le web et les réseaux sociaux.

COMPETENCES ET CAPACITES REQUISES

Compétences techniques

- ✓ Connaissance du CMS Drupal ou autre (Joomla, Wordpress)
- ✓ Tests / recettes graphiques et fonctionnelles et outils de ticketing (Redmine ou autre)
- ✓ Analyses statistiques (Matomo)
- ✓ Outil de mass mailing tel que Marketing Cloud (Salesforce)
- ✓ La connaissance de l'outil Figma serait un plus.

Compétences graphiques

- ✓ Connaissance de Canva, photoshop et/ou de Indesign pour la création de visuels web et réseaux sociaux

Aptitudes professionnelles

- ✓ Rigueur
- ✓ Force de proposition
- ✓ Sens du travail en équipe
- ✓ Autonomie, dynamisme
- ✓ Discrétion et confidentialité

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES

Préparation d'un Bac+3 communication digitale en alternance.
Expérience exigée dans le domaine : 2 à 5 ans

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- ✓ Prise de poste : septembre 2025
- ✓ 35h par semaine
- ✓ 30 jours de congés / an
- ✓ Carte tickets restaurants à 10.50€/jour travaillé (prise en charge employeur 6.30 €).
- ✓ Prise en charge du Pass Navigo à 100%.
- ✓ Salle de sport à tarif préférentiel et cours de yoga gratuit

Pour postuler c'est par [ici !](#)



* Pour des facilités de lecture, le mode masculin est employé. Il est convenu que ce poste est ouvert à tous les candidats quel que soit leur genre.